

Huishoudelijk reglement van de Spoorweg Sport en Ontspanning Vereniging Nijmegen.

Naam en Zetel

Artikel 1

Zie artikel 1 statuten.

Verenigingsrecht-Inrichting

Artikel 2

- 1 a. Het verenigingsrecht geeft aan het begrip "**orgaan**" de volgende omschrijving:
 - Een of meer natuurlijke personen en/of rechtspersonen die bij optreden in functie krachtens een bijzondere of algemene bepaling in de statuten of in de wet belast zijn met een nader omschreven taak en aan wie daarbij beslissingsbevoegdheid is toegekend.
- b. De omni-vereniging kent de volgende afdelingen met een eigen afdelingsbestuur:
 - computer, hobby, herenkaarten, gemengd kaarten, dweilorkest, rikken, kegelen, jokeren, tafeltennis, biljarten, luchtgeweerschieten, motorclub, fitness.
- c. De omni-vereniging kent de volgende afdelingen c.q. commissies zonder afdelingsbestuur die rechtstreeks onder de verantwoording vallen van het algemeen bestuur:
 - raad van elf, beheerderscommissie, redactie commissie, financiële commissie, ontspanningscommissie, sport en speldag, vierdaagse commissie, lawntennis.

Duur en Boekjaar

Artikel 3

1. De duur van de omni-vereniging, haar doel en middelen waarmee zij dit trachten te bereiken, staat vermeld in artikel 3, 4 en 8 der statuten en art.4 huishoudelijk reglement.
- 2.a. Het boekjaar van de afdelingen dient parallel te lopen aan dat van de omni-vereniging.
 - b. Wel is het mogelijk dat de afdelingen desgewenst tussentijds een staat van baten en lasten en een balans opmaken.

Doel en middelen

Artikel 4

1. De omni-vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - Ontspanning in de meest uitgebreide vorm
 - Voor elke te beoefenen tak van sport een afdeling in te stellen.
 - Als omni-vereniging ten behoeve van onder een afdeling ressorterende leden het lidmaatschap van de betreffende sportbond te verwerven.
 - Aan de door de betreffende sportbonden georganiseerde of goedgekeurde competities en andere wedstrijden deel te nemen en zonodig medewerking te verlenen aan de voorbereiding en/of organisaties hiervan.
 - De gemeenschappelijke belangen van de afdelingen te behartigen
 - De eigendommen van de omni-vereniging te beheren.

Leden

Artikel 5

1. Over een verzoek tot het lidmaatschap beslist het algemeen bestuur.
2. Algemene leden zijn zij die geen lid van een afdeling zijn.
- 3.a. Gezien de omni-vereniging een spoorweg sport en ontspanningsvereniging is, wordt niet toegestaan dat de omni-vereniging uit meer dan 20 % niet Railsport leden bestaat.
 - b. Voor de afdelingen geldt een percentage van 30 % niet Railsport leden.
 - c. In geval van niet toelating kan op verzoek van de betrokkene alsnog tot toelating worden besloten op de eerstvolgende plaats vindende algemene vergadering.

- d. Kinderen van NS leden worden tot in het jaar dat de leeftijd van 21 jaar is bereikt als Railsport lid beschouwd, zie statuten Railsport.
- 4.a. Om als lid tot één of meerdere afdelingen te kunnen worden toegelaten, dient men eerst lid van de omni-vereniging te zijn.
- b. Een afdelingsbestuur beslist in overleg met het algemeen bestuur over de toelating van leden tot zijn afdeling.
- c. Een afdelingsbestuur is bevoegd aan hem/haar, tot de afdeling toe te laten leden, specifieke lidmaatschapseisen te stellen, overeenkomstig de voorschriften van de betreffende sportbond.
- d. Het lidmaatschap van de bij de aangesloten bonden is verplicht voor leden die onder de betreffende afdeling ressorteren, daaronder begrepen diegenen die in de afdelingen een al dan niet betaalde functie bekleden, alsmede voor leden die zitting hebben in het algemeen bestuur.
- 5.a. Op voorstel van het algemeen bestuur kan de algemene vergadering een lid voor zijn bijzondere verdiensten voor de omni-vereniging tot erelid benoemen.
- b. Op voorstel van een afdelingsbestuur kan een afdelingsvergadering een lid wegens zijn bijzondere verdiensten voor de betreffende afdeling tot lid van verdienste van die afdeling benoemen.

Verplichtingen

Artikel 6

Zie artikel 6 statuten

Tuchtrechtspraak

Artikel 7

Zie artikel 7 der statuten.

Geldmiddelen

Artikel 8

- 1.a. De leden kunnen in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende contributie betalen.
- 2.a. De algemene vergadering stelt jaarlijks de contributie van de leden vast.
- b. De afdelingsvergaderingen stellen jaarlijks de afdelingscontributie van de onder hen ressorterende leden vast.
- c. Wanneer het lidmaatschap tijdens de loop van het jaar boekjaar eindigt, blijft niettemin de contributie voor het gehele jaar verschuldigd.

Einde lidmaatschap

Artikel 9

- 1.a. Opzegging namens de omni-vereniging geschiedt door het algemeen bestuur ten aanzien van algemene leden en door het betreffende afdelingsbestuur ten aanzien van onder zijn afdeling ressorterende leden.
- b. Opzegging namens de omni-vereniging kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap te voldoen, voor zover deze krachtens de statuten worden gesteld of wanneer hij/zij zijn verplichtingen namens de omni-vereniging of de betreffende afdeling niet nakomt.
- 2.a. Opzegging van het lidmaatschap kan ten alle tijde geschieden, met inachtneming van een opzegtermijn van vier weken.
- b. Een opzegging in strijd met het onder a. bepaalde, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum, waartegen was opgezegd.
- 3. Wanneer echter van de omni-vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, kan het lidmaatschap met onmiddellijke ingang worden opgezegd.
- 5. Wanneer een lid als lid van een sportbond wordt geroyeerd, dan wel door een sportbond definitief wordt uitgesloten van het deelnemen aan wedstrijden of het uitoefenen van functies, zal het betreffende afdelingsbestuur het lid met

onmiddellijke ingang opzeggen.

Het bepaalde in lid 6 is dan van toepassing.

6. Behalve in geval van ontzetting of opzegging door het algemeen bestuur eindigt het lidmaatschap van de vereniging niet als het lid uit andere hoofde lid van de vereniging blijft.
7. Opzegging of ontzetting ontheft het lid niet tot de verplichting tot betaling van contributie of andere schulden ten opzichte van de omni-vereniging.

Ondersteunende leden

Artikel 10

1. Ondersteunende leden verplichten zich jegens de omni-vereniging om jaarlijks de door het algemene vergadering vastgestelde bijdrage te storten.
2. Ondersteunende leden hebben geen andere rechten of verplichtingen dan die welke hen krachtens de statuten zijn opgelegd of toegekend.
3. De rechten en verplichtingen van ondersteunende leden kunnen ten alle tijden door de omni-vereniging of door het ondersteunend lid door opzegging worden beëindigd, met dien verstande dat bij opzegging door het ondersteunend lid de jaarlijkse bijdrage voor het lopende boekjaar voor het geheel verschuldigd blijft.
4. Opzegging namens de omni-vereniging geschiedt door het algemeen bestuur.

Dagelijks Bestuur

Artikel 11

- 1.a. Het dagelijks bestuur bestaande uit voorzitter, secretaris en penningmeester vertegenwoordigen de vereniging in besluiten die geen uitstel dulden.
- b. Het dagelijks bestuur kan dienovereenkomstig eenstemmig besluiten nemen die niet in strijd met de statuten mogen zijn.
- c. Op de eerstvolgende algemeen bestuursvergadering dienen zij mededeling te doen van hun genomen besluiten.

De voorzitter

Artikel 12

- 1.a. De voorzitter geeft leiding aan en houdt toezicht op het verenigingsleven.
- b. Hij/zij draagt zorg voor het naleven van de statuten, het huishoudelijk reglement en alle verdere regelingen en bepalingen.
- c. Hij/zij is de officiële woordvoerder van de omni-vereniging.
Zo hij/zij dit dienstig acht, kan hij/zij bepalen, dat alle uitgaande stukken welke zijn handtekening niet behoeven, door hem/haar worden mede ondertekend.

De Secretaris

Artikel 13

- 1.a. De secretaris voert de administratie der omni-vereniging, voor zover deze niet aan andere is opgedragen.
- b. Hij/zij draagt zorg voor de notulering van vergaderingen.
- c. Alle uitgaande stukken worden namens de omni-vereniging door hem/haar ondertekend, hij/zij is verplicht van deze stukken een afschrift te houden.
- d. Op de algemene jaarvergadering brengt hij/zij een jaarverslag uit.
- e. Hij/zij houdt, zover dit niet aan een ander is opgedragen een ledenlijst of register bij, uit welke de aard van elk lidmaatschap dient te blijken.
- f. Het verenigingsarchief wordt door hem/haar bewaard en beheert.

De Penningmeester

Artikel 14

- 1.a. De penningmeester beheert de geldmiddelen, voor zijn beheer is hij/zij persoonlijk verantwoordelijk.
- b. Hij/zij draagt zorg voor de inning van de contributies en bijdragen en houdt boek van alle ontvangsten en uitgaven, zodanig dat de baten en schulden der omni-vereniging ten alle tijde aanstonds worden gekend.

- c. Betalingen uit de verenigingskas worden door hem/haar niet gedaan dan tegen behoorlijke kwitantie.
- d. Overschrijdingen van posten op de begroting met meer dan €5.000,00 dient aan de financiële commissie melding te worden gegeven.
- e. Gelden die niet nodig zijn voor het bestrijden van de lopende uitgaven, worden door hem/haar belegd overeenkomstig door het algemeen bestuur vast te stellen regeling.
- f. Op de jaarlijkse algemene ledenvergadering brengt hij/zij verslag uit over zijn beheer, tevens dient hij/zij een begroting in betreffende de inkomsten en uitgaven voor het nieuwe verenigingsjaar.
- g. De penningmeester wordt voor zijn beleid gedechargeerd bij het besluit van de algemene vergadering.
- h. Hij/zij is gehouden aan de financiële commissie inzage te geven van de kas en alle boeken en bescheiden en overigens alle inlichtingen te verstrekken welke de financiële commissie van hem/haar ter inzage van zijn beheer mocht verlangen.
- i. Gelijke verplichtingen bestaat voor hem/haar jegens het algemeen bestuur, dat hem/haar ten alle tijde ter verantwoording kan roepen.

Overige bestuursleden.

Artikel 15

1. Het algemeen bestuur bepaalt welke taak een ieder der overige bestuursleden in het bijzonder zal hebben te vervullen.

Ledenadministratie.

Artikel 16

1. Indien mogelijk wordt door het algemeen bestuur een ledenadministrateur aangewezen.

Bestuursvergadering.

Artikel 17

1. Zie artikel 14 der statuten.
2. Van het behandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een notulist notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgelegd en vervolgens door de vergadering worden vastgesteld.

Algemene vergaderingen.

Artikel 18

1. Zie artikel 19 der statuten.

Bijeenroepen algemene vergadering.

Artikel 19

1. a. Het algemeen bestuur is op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden, als bevoegd is tot het uitbrengen van twee/derde gedeelte van de stemmen in de algemene vergadering verplicht tot het bijeenroepen van de algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken.
b. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg is gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan met overeenkomstige toepassing van het bepaalde in het volgend lid.
2. a. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door de leden, overeenkomstig art. 19 lid 1a H.R. met inachtneming met een termijn van ten minste veertien dagen, de dag van oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
b. De bijeenroeping geschiedt middels het clubblad of door middel van een aan alle leden en afdelingen te zenden schriftelijke kennisgeving, zulks onder gelijktijdige vermelding van de agenda.

Toegang algemene vergadering

Artikel 20

1. Een en ander dient te geschieden volgens artikel 19 en 20 der statuten.
2. a. Ieder lid heeft toegang tot de algemene vergadering mits de plaatsruimte dit toestaat.
 - b. Indien er onvoldoende plaatsruimte is, hebben in volgorde de navolgende leden toegang tot de algemene vergadering .
 - De stemgerechtigde leden ten alle tijde.
 - De financiële commissie ten alle tijde.
 - De afdeling besturen.
 - De commissies.
 - Leden voor zover de plaatsruimte toelaat.

Besluitvorming en samenstelling algemene vergadering .

Artikel 21

1. a. Iedere afdeling heeft recht op een aantal stemmen, die volgens het volgende schema worden toegekend.
 - Bij een ledental van 0 tot 15 leden 1 stem
 - Bij een ledental van 15 tot 25 leden 2 stemmen
 - Bij een ledental van 25 tot 50 leden 3 stemmen
 - Bij een ledental van 50 tot 75 leden 4 stemmen
 - Bij een ledental van 75 tot 125 leden 5 stemmen
 - Bij een ledental van 125 en meer leden 6 stemmen
2. a. Tot stemming tijdens de algemene ledenvergadering is gerechtigd één lid van het betreffende afdelingsbestuur.
 - b. Een afdelingsbestuur kan een lid van hun afdeling schriftelijk machtigen tot het verrichten van stemming op de algemene vergadering.

De machtiging dient ondertekend te zijn door twee afdelingsbestuursleden.
3. Leden die geen lid van een afdeling zijn, hebben tijdens de algemene ledenvergadering stemrecht naar het aantal aanwezige leden op de algemene vergadering, zie 1. a.
4. a. Voor aanvang van de algemene vergadering dient het aantal niet afdelingsleden genoteerd te worden, waarna het aantal stemmen wordt vastgesteld op de algemene vergadering.
 - b. Hierna wordt een woordvoerder van deze leden aangesteld, die het aantal stemmen vertegenwoordigd en deelneemt aan stemming volgens 1. a en 2. a.

Verkiezing algemeen bestuursleden.

Artikel 22.

1. Zie artikel 12 der statuten.
2. Wordt geen gebruik gemaakt tijdens de algemene vergadering van artikel 12 lid 2 dan wordt de als kandidaat gestelde per acclamatie gekozen.

Bovenstaande wil zeggen, indien er een kandidaat voor een functie wordt gesteld, hij/zij bij geen tegenkandidaten automatisch wordt gekozen.

Een kandidaatstelling kan alleen worden verworpen indien twee/derde van de stemgerechtigden **tegen** de betreffende kandidaatstelling stemmen.

Het ontspanningslokaal.

Artikel 23.

1. a. Toegang tot het ontspanningslokaal wordt aan ieder lid toegezegd.
 - b. Op ontspanningsavonden is de toegang tot het ontspanningslokaal voor personen boven de 16 jaar vrij zonder begeleider.
 - c. Personen boven de 14 jaar hebben op ontspanningsavonden toegang mits hij/zij onder begeleiding van een der ouders is.
 - d. Aan personen onder de 18 jaar (*) worden geen alcoholische dranken verstrekt.
 - e. Toegang aan niet leden op ontspanningsactiviteiten wordt bij uitzondering verstrekt.

Alleen het algemeen bestuur kan hier toestemming voor verlenen.
2. a. Het recht om van het ontspanningslokaal gebruik te maken wordt aan iedere

afdeling toegezegd.

b.Op de algemene bestuursvergadering wordt een gebruiksrooster van het ontspanningslokaal vastgesteld, waarbij aan de oudste rechten voorrang wordt verleend.

c.Ieder lid die in het ontspanningslokaal aanwezig is, is verplicht zich aan de regels van het algemeen bestuur en het afdelingsbestuur of bij algemeen bestuursbesluit aangewezen personen te houden.

d.De openingstijden op afdelingsavonden dienen te liggen tussen 19.00 uur en 24.00 uur.

De openingstijden op verenigingsavonden dienen gehandhaafd te worden zoals wettelijk voor Horeca-ondernemingen is vastgesteld.

3.a.Door het algemeen bestuur wordt een beheerderscommissie ingesteld.

b.In deze beheerderscommissie wordt een coördinator aangesteld.

c.Het algemeen bestuur verplicht zich om er voor te zorgen dat ten alle tijde de volledige vergunningen binnen de omni-vereniging aanwezig zijn.

4. Vanuit de beheerderscommissie worden de zaken als in- en verkoop, barbediening, verhuur en onderhoud ontspanningslokaal geregeld.

Leden van de beheerderscommissie die verantwoordelijk zijn voor het beheer, worden in de gelegenheid gesteld om het diploma Sociale Hygiëne te halen.

5.a.De beheerderscommissie is verplicht om rekening en verantwoording af te leggen aan de 2^e penningmeester.

b.De beheerderscommissie dient zodanig van in- en verkoop boek te houden, dat de penningmeester een duidelijk overzicht heeft.

6. De barbediening ziet toe dat iedere afdeling na gebruik het ontspanningslokaal in goede orde achterlaat.

7. Voor de beheerderscommissie wordt een aanvullend reglement opgesteld.

(*) Wettelijk bepaald 2015

Verhuizing

Artikel 24

1. Een lid is verplicht, bij verhuizing, hiervan de secretaris of ledenadministrateur schriftelijk mededeling te doen.

Slotbepaling

Artikel 25

1. In alle gevallen waarin het huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist het algemeen bestuur met inachtneming van de statuten.

2. Ieder lid wordt geacht de bepalingen der statuten en het huishoudelijk reglement, alsmede alle verdere wettig vastgesteld en behoorlijk bekend gemaakte regels en bepalingen te kennen.

Dit huishoudelijk reglement is het ontwerp ter goedkeuring door de algemene vergadering.

Nijmegen mei 1994.

Het algemeen bestuur.

R Kerkhoff Voorzitter

H Willems Secretaris

H Bathoorn Penningmeester

C Langendoen 2^e Voorzitter

W Jansen 2^e Secretaris

H Vermeulen 2^e Penningmeester