

PROTOCOL SSOVN:

SSOVN heeft een protocol opgesteld voor de samenkomsten in het clubgebouw ten tijde van de maatregelen rondom COVID-19 virus (Coronavirus). Dit protocol wordt n.a.v. de door het RIVM / Ministerraad, actueel, genomen maatregelen gewijzigd.

ACTUELE MAATREGELEN PER 7 OKTOBER 2020

Naar aanleiding van de actuele landelijke regels past het Hoofdbestuur de huisregels rondom de locatie vergunning tot nader order aan, te weten:

- **De SSVON sluit elke avond om 21.00 uur haar deuren, men heeft dan geen toegang meer.**
- **De BAR sluit om 21.45 uur (dan dient er ook afgerekend te zijn) de bar dient z.s.m. na 22.30 schoon achter gelaten te worden.**
- **Het CLUBHUIS sluit om 22.30 uur.**
- **Een wissel achter de bar van vrijwilliger heeft niet de voorkeur, indien dit toch gebeurt, dient de werkplek volledig schoongemaakt te worden (handgrepen, kranen, kastjes aanrecht etc. schoon overdragen).**

Basisafspraken:

Van één ieder wordt verwacht zich te houden aan dit protocol om ieders veiligheid te waarborgen. We willen iedereen zoveel mogelijk beschermen. Wel spreekt het voor zich dat bij klachten je altijd thuis blijft (Conform RIVM: koorts, verkouden, keelpijn, hoofdpijn, buikklachten, diaree, luchtwegenklachten, hoesten etc.)

Ook kwetsbare (chronisch zieken / risico dragers) bezoekers dienen altijd goed af te wegen of zij in het clubgebouw aanwezig dienen te zijn, dit ter bescherming van jezelf. Dit is ieders persoonlijke verantwoordelijkheid ook voor jou medemens!

Hygiëneregels:

Was zorgvuldig meermaals uw handen tijdens of na activiteiten aan de hand van de richtlijnen van het RIVM en droog ze met papieren handdoeken. Bij het betreden van ons clubhuis staat er een desinfecteerzuil in de hal.

Hoest en nies in de binnenkant van uw elleboog.

Gebruik papieren zakdoekjes om uw neus te snuiten en gooi ze zelf netjes weg.

Schud geen handen en probeer elkaar zo min mogelijk aan te raken.

Houd minimaal 1.5 meter afstand (ruim 2 armlengtes) van anderen.

Denk aan je persoonlijke en elkaars veiligheid.

Gebruikte papieren zakdoekjes, mondkapjes en papieren toilethanddoekjes altijd in de daartoe bestemde en opgestelde afvalbakken deponeren!

Nooit in het toilet.

Clubgebouw protocol en afspraken:

Afdelingen.

Elke afdeling verzorgt een eigen protocol. Dit protocol dient aan te geven hoe elke afdeling zijn activiteiten vorm geeft ten tijde van de corona maatregelen. Elk protocol gaat over inrichting, afstand, materialen gebruik, lopen afstanden / loop afstanden etc. Elk afdelingsbestuur dient voor de start van hun activiteiten (uiterlijk per 1 augustus) een protocol aangeleverd te hebben bij het HB.

Bar gebruik.

De bar is voorzien van schermen om de vrijwilliger te kunnen beschermen die bardienst doet. Uitgifte van dranken dient te gebeuren via de "uitgifte opening" in de schermen.

Elke afdeling zorgt bij activiteiten zelf voor een barvrijwilliger om te zorgen dat algemene vrijwilligers niet verplicht worden in het clubgebouw te hoeven zijn, als men dit niet wil of kan.

Is er **GEEN** eigen vrijwilliger voor bardienst, dan kan er geen activiteit plaats vinden.

Er mag **maximaal 1** persoon achter de bar actief zijn!

Er wordt zoveel mogelijk per pin betaald (het bestuur heeft een pin mogelijkheid aangeschaft en verwacht dit uiterlijk medio november operationeel te hebben).

Indien er met cash geld betaald wordt dient het geld eerst op de bar gelegd te worden alvorens het aan te pakken, teruggeven van wisselgeld idem. Na een transactie **ALTIJD** handen wassen. Moedig (straks) aan zoveel mogelijk per pin te betalen.

Dranken worden zoveel mogelijk in kartonnen of plastic beker geschonken (koffie in (*)kartonnen beker, fris/wijn/bier in plastic glas). (*) wij maken eerst de voorraad plastic koffie/thee bekers op!

Dit voorkomt dat we porselein en glaswerk moeten aanraken. Kratten staan voor de bar in een speciaal rek.

De lege flesjes dienen na gebruik **zelf** uitgesorteerd te worden in de krat.

Hiermee dragen we zorg dat de huismeester/vrijwilliger de flesjes niet meermaals in de handen dient te nemen. (alleen Rivella- en chocomel flesjes gelieve aan de bar in te leveren)

Ook afval dien je zelf weg te gooien.

Aan de bar staan is niet toegestaan. De bar is afgesloten. Enkel de plek waar uitgifte en betaald kan worden is toegestaan uw zelf op te houden.

Keuken.

De keuken is tot nader order gesloten voor het bereiden van hapjes en of maaltijden. Enkel de vrijwilliger die noodzakelijk in de keuken dient te zijn voor het pakken van voorraad heeft toegang tot de keuken .

Sanitair gebruik.

De douches zijn per heden gesloten. Douchen na sportactiviteiten dien je thuis te doen.

Het herentoilet is ook afgesloten dit om verkeer in de diverse ruimtes te beperken. Het damestoilet is geopend voor gebruik voor zowel dames als heren.

Het rechter toilet is voor HEREN, de deur is voorzien van een **H** en het linker toilet is bestemd voor dames, de deur is voorzien van een **D**.

Let wel 1 persoon per keer op het toilet. Hoe weten we dit? Als het toilet niet in gebruik is staat de ingang deur van het damestoilet volledig open. Is deze deur dicht dan is het toilet bezet.

**Toilet bezet = is de deur DICHT! Toilet vrij = is de deur VOLLEDIG
GEOPEND!**

**Was vóór en na gebruik van het toilet zorgvuldig uw handen!
Clean de WC BRIL en DOORSPOELKNOP met een reinigingsdoekjes.**

Alle papieren handdoekjes en reinigingsdoeken ALTIJD in de afvalbakken deponeren. NOOIT IN HET TOILET!
Op het toilet staat een tafeltje met voldoende hulpmiddelen, zijn deze (bijna) op dan direct de vrijwilliger aan de bar inlichten!

Deuren.

De toegang en verkeersdeuren staan zoveel mogelijk open, zodat deurklinken zo min mogelijk aangeraakt dienen te worden. De huismeester heeft hiervoor een aantal verkeersdeuren voorzien van een deurstop.

Het verzoek deze te laten zitten om te voorkomen dat verkeersdeuren telkens geopend dienen te worden.

Voor de rokers onder ons.

Bij de ingang van het pand mag men **NIET** meer gaan staan te roken, om te voorkomen dat de 1,5 meter zone niet gehandhaafd kan worden. Roken dient op het parkeerterrein te gebeuren en de peuken dienen in de daarvoor bestemde rookzuil te worden gedeponerd.

Loop- en zit routes.

Mogelijk dat er ten aanzien van bepaalde sportactiviteiten looproutes gehanteerd worden. Let op de aanwijzingen van de betreffende afdelingen, deze dienen te worden gevolgd. Daarnaast zullen er zitroutes met vaste plekken zijn zoals bij de biljarttafels deze plekken dienen te blijven staan en gevolgd te worden zodat daarmee de 1,5 meter gewaarborgd wordt.

Desinfecterende hulpmiddelen.

Elke deelnemer die in het clubgebouw aanwezig is en deelneemt aan activiteiten dient in het bezit te zijn van een **eigen** flesje handgel / desinfectiegel / desinfecterende handdoekjes. Na diverse handelingen (bijvoorbeeld na een ronde kaarten) kun je je handen desinfecteren. Dit is een voorwaarde om deel te kunnen nemen aan activiteiten. Het staat afdelingen vrij om deze materialen zelf voor hun leden te regelen.

Tip: hand-desinfectiegel kan zorgen dat handen wat droger aan voelen dan normaal, zorg na gebruik van handgel voor extra verzorging van de handen met een crème.

Toegangscheck/controle & invullen bezoekers registratielijst.

Elk protocol dient op te hebben genomen dat bij aanvang van activiteiten leden/bezoekers gevraagd worden hoe de algemene gezondheid is (dit wordt gedaan door het afdelingsbestuur). Bij twijfel of iemand in "goede" gezondheid verkeerd dien je het lid/bezoeker ten alle tijd de toegang te weigeren om risico's van overdracht te beperken. Tevens dient eenieder die het clubhuis betreedt de "bezoekers registratielijst" in te vullen.

Het invullen van de registratielijst is **NIET VRIJBLIJVEND!** (Conform RIVM)

Bezoekers, ophalen van leden.

Gedurende de maatregelen is er voor externe-/niet actieve bezoekers alsmede toeschouwers **GEEN** toegang tot het clubgebouw. Leden/bezoekers die opgehaald worden, daarvan dient de chauffeur/begeleider buiten te wachten! (uitzondering geldt voor leden met beperkingen die aangewezen zijn op fysieke ondersteuning)

Niet voorziene zaken.

Gedurende activiteiten kan het zijn dat het protocol niet voorziet in vooraf bedachten maatregelen, het dagelijks bestuur van de afdeling dient met "gezond boerenverstand" een oplossing te bedenken en te rapporteren aan het secretariaat HB per mail over de situatie en gekozen oplossing. Daarmee kan het HB dan indien nodig het protocol aanpassen.

Als er bijv. TWEE afdelingen actief zijn en er ontstaat een "kneelpunt" dan verwacht het HB dat bij gewenste aanpassingen de afdelingen eerst zelf in overleg gaan.

Grote (externe) bijeenkomsten.

Voor een commissie, organisatie of externe groep (Bijv. NS recepties of overleggen), met kans op groter dan het reguliere aantal toegestane mensen per m², dient per evenement een protocol opgesteld te worden. Met hierin hoe zij het evenement organiseren met voldoende afstand, de looproutes en strikte registratie.

Wanneer de maatregelen versoepelen, kunnen we ook weer meer toestaan.

Toelichting Hygiëne middelen clubhuis breed.

- SSOVN heeft gezorgd dat in de bar, keuken en toiletten extra zeepompjes en papieren handdoeken aanwezig zijn. Mocht er behoefte zijn aan meer of andere zaken kunnen deze per mail bekend gemaakt worden aan het HB.
- Elke afdeling dient na een activiteit de deurklinken van de toiletten schoon te maken met een daarvoor bestemde doek (deze zijn te vinden op het tafeltje in het toilet).
- Daarnaast dienen de toiletten te worden gereinigd (Denk daarbij aan de WC bril, toilet pot, doorspoelknop, deurklinken en slot) en dienen de toiletpotranden voorzien van chloor te worden.
- Het middelste biljart is afgesloten. Deze is gedurende de maatregelen niet te gebruiken.
- De bar is geen plek om aan te staan in kader van deze coronamaatregelen. De barkrukken zijn verwijderd. Enkel het deel voor de uitgifte en betalen blijft vrij.

ZORG VOOR ELKAAR...

DOOR DE HYGIËNE MAATREGELEN GOED EN CONSEQUENT NA TE LEVEN.

HOUDT OOG VOOR ELKAAR EN BLIJF GEZOND!

NIET OPVOLGEN PROTOCOL.

- Mocht het niet correct opvolgen van de protocollen tot (justitiële) consequenties leiden, dan zal het HB deze volledig de veroorzaker aanrekenen en op hem/haar verhalen.
- Met hoogste nadruk wijzen wij jullie op de RIVM verplichting de registratielijst in te vullen indien je het clubhuis betreedt. Het niet nakomen zal uitsluiting tot gevolg hebben.
- **Zijn er vragen? Graag via jou Afdelingsbestuur of via: secretaris@ssovn.nl**

TER AFSLUITING.

Weet dat de afgelopen maanden en zeker de recente weken na de laatste persconferentie, voor ons allen zeer intensief zijn geweest. Onze HB leden, Afdelingsbestuurders, Commissieleden en alle vrijwilligers zetten zich voor 100% in, om onze en jullie SSOVN belangen te behartigen en te knokken voor het voortbestaan van onze prachtige vereniging. Het is en blijft een proces van vallen en opstaan... maar altijd met de beste intenties.

Houdt elkaar in het oog en onderhoud jou persoonlijke en sociale contacten. Blijf gezond en graag tot ziens bij onze SSOVN...!!

SAMEN KUNNEN WIJ ZO BLIJVEN SPORTEN EN ONTSPANNEN!

LET OP!! Alles staat en valt met de actueel geldende richtlijnen van de ministerraad en het RIVM. Maar ook het correct naleven van alle protocollen binnen de SSOVN. Indien de ontwikkelingen rond Corona hiertoe aanleiding geven, zal het HB haar verantwoordelijkheid nemen.

**Het Hoofdbestuur.
Nijmegen, 8 oktober 2020**

Samen met onze redactie blijven wij zorg dragen voor blijvende actuele communicatie.

**Voor de meest actuele informatie kijk op: www.ssovn.nl
Zijn er vragen? Graag via jou Afdelingsbestuur of via:
secretaris@ssovn.nl**